

ИНФОРМАЦИЈА О УСЛУГАМА ВИШЕДНЕВНЕ САВЕТОДАВНЕ ПОДРШКЕ ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА У СПРОВОЂЕЊУ ПРИНЦИПА ДОБРОГ УПРАВЉАЊА НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ

Све локалне самоуправе - градови, општине и градске општине, за саветодавну подршку у трајању од два до четири дана ангажовања стручњака, могу се пријавити мејлом на savetodavni@skgo.org, након чега ће добити додатне информације и детаље на који начин могу искористити неку од следећих услуга:

УСЛУГЕ У ОБЛАСТИ 1:

ГРАЂАНСКО УЧЕШЋЕ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ У БУЏЕТСКОМ ПРОЦЕСУ

1. Подршка изради [Нацрта одлуке о јавним расправама](#) у складу са СКГО моделом и обука представника локалне самоуправе за спровођење јавне расправе;
2. Подршка [припреми јавне расправе о Нацрту плана јавних инвестиција](#) и изради [Грађанског водича кроз Нацрт плана јавних инвестиција](#) у складу са СКГО моделом;
3. Подршка [припреми јавне расправе о Нацрту одлуке о буџету](#), укључујући и [Грађански водич кроз Нацрт одлуке о буџету](#) у складу са СКГО моделом;
4. Подршка изради [Грађанског водича кроз Одлуку о буџету](#); и
5. Подршка изради [Грађанског водича кроз Одлуку о завршном рачуну](#).

УСЛУГЕ У ОБЛАСТИ 2:

РОДНО ОДГОВОРНО БУЏЕТИРАЊЕ

1. Подршка изради [плана постепеног увођења родно одговорног буџетирања](#); и
2. Подршка дефинисању [родно одговорних циљева и индикатора у програмском буџету](#).

УСЛУГЕ У ОБЛАСТИ 3:

ТРАНСПАРЕНТНО ФИНАНСИРАЊЕ ОЦД

1. Подршка изради [Нацрта одлуке о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења](#); и
2. Подршка изради [аката која се користе у процесу припреме и реализације јавног конкурса](#), као и [аката у процесу праћења и извештавања о реализацији програм](#), а у складу с моделима које су израдиле Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом и СКГО.

УСЛУГЕ У ОБЛАСТИ 4:

АНТИКОРУПЦИЈСКЕ ПОЛИТИКЕ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ

1. Подршка формирању **Сталног радног тела за праћење примене локалног антикорупцијског плана (ЛАП)** (саветодавна подршка приликом формирања комисије за избор, подршка изради аката комисије, саветодавна подршка приликом спровођења конкурса и доношења одлуке о образовању сталног радног тела за надзор над применом ЛАП у складу са смерницама из Модела ЛАП и СКГО моделима аката);
2. Подршка спровођењу локалног антикорупцијског плана у подобласти *Усвајање прописа у органима ЈЛС*, кроз:
 - 2.1. анализу постојећих правила о јавним расправама у локалној самоуправи и саветодавну помоћ приликом израде **Нацрта измена и допуна Статута и Нацрта одлуке о јавним расправама** у складу са СКГО моделима; и
 - 2.2. саветодавну помоћ приликом израде **Нацрта одлуке о пријављивању и управљању приватним интересима јавних функционера у поступку доношења општих аката** у складу са СКГО моделом, а у циљу увођења механизма којима се спречава усвајање „прописа са одређеним циљем“, односно „прописа са одредиштем“;
3. Подршка спровођењу ЛАП у подобласти *Управљање сукобом интереса на локалном нивоу*, кроз саветодавну помоћ приликом израде **Нацрта правилника о управљању сукобом интереса и Нацрта етичког кодекса функционера** у складу са СКГО моделима аката, а у циљу успостављања процедура за управљање сукобом интереса јавних функционера и сукобом интереса запослених и одређивања лица за примену правила о сукобу интереса запослених у органима јединице локалне самоуправе;
4. Подршка спровођењу ЛАП у подобласти *Разоткривање корупције кроз заштиту узбуњивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа ЈЛС*, кроз саветодавну помоћ приликом израде **Нацрта правилника о унутрашњем узбуњивању** или измена и допуна постојећег Правилника у складу са СКГО моделом, у циљу дефинисања процедура и израде интерних аката о унутрашњем узбуњивању;
5. Подршка спровођењу ЛАП у подобласти *Однос између ЈЛС и јавних служби, јавних предузећа и других организација које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира и контролише*, кроз саветодавну помоћ приликом израде **Нацрта одлуке о поступку предлагања кандидата за чланове надзорног одбора јавног предузећа и Нацрта упутства о изради евиденције јавних служби, јавних предузећа и других организација чији је оснивач ЈЛС** у складу са СКГО моделима, а у циљу дефинисања релеватних процедура/аката којима се доприноси смањењу ризика корупције у постојећем систему управљања јавним предузећима на локалном нивоу;
6. Подршка спровођењу ЛАП у подобласти *Управљање донацијама које прима ЈЛС*, кроз саветодавну помоћ приликом израде **Нацрта одлуке о контроли пријема и реализације донација локалној самоуправи** у складу са СКГО моделом, а у циљу

Ова активност се реализује у оквиру Пројекта „Унапређење доброг управљања на локалном нивоу“. Пројекат спроводи Стална конференција градова и општина (СКГО) у оквиру програма „Подршка Владе Швајцарске развоју општина кроз унапређење доброг управљања и социјалне укључености – *Swiss PRO*“, који реализује Канцеларија Уједињених нација за пројектне услуге (УНОПС).

успостављања механизма за отклањање могућности утицаја на рад органа локалне самоуправе кроз давање донација; и

7. Подршка спровођењу ЛАП у подобласти *Формирање радних тела на нивоу ЈЛС*, кроз:
 - 7.1. саветодавну помоћ приликом израде [Нацрта измена и допуна пословника о раду Већа](#) у складу са СКГО моделом, а у циљу успостављања интерних процедура [којима би се дефинисала правила за оснивање и рад радних тела Већа](#); и
 - 7.2. анализу правила о оснивању радних тела Скупштине и, уколико је потребно, формулисање препорука за њихово [усклађивање](#) са СКГО моделима [Статута и/или Пословника о раду скупштине којима би се дефинисала правила за оснивање и рад радних тела Скупштине](#).

УСЛУГЕ У ОБЛАСТИ 5:

АДМИНИСТРАТИВНА ЕФИКАСНОСТИ И ДЕЛОТОВНОСТ

1. Подршка у успостављању процедуре за уједначавање управне праксе на нивоу локалне самоуправе у складу са Законом о општем управном поступку (чл. 5 и чл. 141 ст. 4.) – изради [акта локалне самоуправе за уједначавање правне праксе у управним стварима](#);
2. Подршка у успостављању процедуре за информисање странака о измени прописа у складу са Законом о општем управном поступку (чл. 8.ст.3.) – изради [акта за спровођење обавезе информисања странке у поступку о измени прописа](#);
3. Подршка у успостављању механизма за информисање грађана о промени локалних прописа – изради [акта за успостављање механизма информисања](#);
4. Подршка у успостављању механизма обавештавања запослених о измени прописа – изради [акта за успостављање механизма обавештавања запослених о измени прописа](#); и
5. Подршка успостављању механизма за двосмерну комуникацију управе са грађанима – изради [акта и успостављању механизма за двосмерну комуникацију управе и грађана](#).