



**Пружање услуга саветодавне и стручне подршке у изради Посебног програма стручног усавршавања и Обједињеног годишњег плана стручног усавршавања запослених у локалној самоуправи у 42 локалне самоуправе, у оквиру пројекта „Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – Фаза 2”<sup>1</sup>**

- Експерти за систем стручног усавршавања у ЈЛС – 9 експерата

*ОПИС ПОСЛА*

I Стална конференција градова и општина, у оквиру друге фазе пројекта Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи, који спроводи Савет Европе у сарадњи са Министарством државне управе и локалне самоуправе и Сталном конференцијом градова и општина, а заједнички финансирају Европска унија и Савет Европе, пружа техничку подршку у 42 локалне самоуправе у процесу стручног усавршавања. До сада је СКГО кроз Пројекат реализовала техничку подршку у периоду од априла 2020. до априла 2021. године за израду Посебног програма стручног усавршавања и Обједињеног годишњег плана стручног усавршавања запослених у локалној самоуправи. Као додатна подршка целом процесу обезбеђена је експертска подршка за спровођење кључних корака у циклусу за планирање стручног усавршавања у 2021. години у јединицама локалне самоуправе у којима је реализована техничка подршка. **Експерти за систем стручног усавршавања у ЈЛС** ће бити ангажовани за имплементацију саветодавне и стручне подршке при изради анализе потреба за обукама, изради Посебног програма стручног усавршавања и Обједињеног годишњег плана стручног усавршавања запослених у локалној самоуправи за 2022. годину, као и у процесу селекције реализатора за реализацију обука у 2021. години. Обједињени годишњи план стручног усавршавања запослених у локалној самоуправи обухвата све теме које ће бити предмет обуке у једној години, било да ће се оне реализовати кроз Општи програм, Програм за руководиоце или Посебне програме стручног усавршавања, као и друге обуке планиране у складу са потребама локалне самоуправе.

Изабрани Експерти ће бити задужени за имплементацију саветодавне и стручне подршке у максимално 6 локалних самоуправа. У случају одустанка неких од изабраних експерата, бира се следећи са највећим бројем бодова са листе.

II **Задатак експерата:** задатак експерата је да пруже саветодавну и стручну подршку при изради анализе потреба за обукама, изради Посебног програма стручног усавршавања и Обједињеног годишњег плана стручног усавршавања запослених у

<sup>1</sup> СКГО је Јавни позив за подношење пријава за реализацију техничке подршке у 50 пилот градова, општина и градских општина за израду Посебног програма стручног усавршавања и Обједињеног годишњег плана стручног усавршавања запослених у локалној самоуправи објавила 4. фебруара 2020. године и по окончању позива изабрано је 42 јединица локалне самоуправе за имплементацију ове техничке подршке

## Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – фаза 2



локалној самоуправи у изабраним локалним самоуправама.

Кључне активности у којима ће експерти пружити наведену подршку:

- 1) **Утврђивање потреба за стручним усавршавањем (СУ) и израда извештаја о анализи потреба за стручним усавршавањем** – стручна и саветодавна подршка службеницима који раде на пословима управљања људским ресурсима у припреми и попуњавању Упитника о процени потреба за обукама за запослене у управи; стручна и саветодавна подршка у припреми извештаја о анализи потреба за обукама;
- 2) **Израда Посебног програма обуке СУ** - стручна и саветодавна подршка службеницима који раде на пословима управљања људским ресурсима у припреми Посебног програма СУ на основу претходно урађене анализе потреба за обукама;
- 3) **Израда Обједињеног годишњег плана стручног усавршавања** - стручна и саветодавна подршка службеницима који раде на пословима управљања људским ресурсима у изради обједињеног плана на основу претходно урађене анализе потреба за обукама;
- 4) **Подршка у процесу селекције спроводилаца/реализатора програма обуке** – стручна и саветодавна подршка код реализације Посебног програма СУ и обједињеног годишњег плана СУ: спровођење интерног конкурса за ангажовање реализатора програма стручног усавршавања или подршка у процесу јавне набавке;

III **Комуникација:** експерти ће техничку подршку реализовати са пројектим тимом СКГО, а за активности у локалној самоуправи ће директно комуницирати са јединицом/службеником за УЉР и начелницима општинских/градских управа и по потреби са руководиоцима унутрашњих организационих јединица.

IV **Рокови:** Период у коме ће експерти бити ангажовани је од маја до децембра 2021. године.

Експерти су дужни да у року о 5 радних дана од окончања појединачне активности из тачке II, доставе извештај о спроведеним активностима и испорученој техничкој подршци у складу са календаром активности, смерницама и планом активности техничке подршке коју је прописала СКГО.

V **Хонорар и начин плаћања:** Хонорар експертима ће се исплаћивати на основу броја дана предвиђених за обављање посла. Експерти су дужни да воде евиденцију утрошених експертских дана и да их достављају наручиоцу посла заједно са извештајем о спроведеним активностима. Плаћање ће се вршити по извршеној активности, у року не



## Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – фаза 2



дужем од 30 дана од достављања прегледа утрошених експертских дана и извештаја од стране експерта, као и доказа о успешно обављеном послу.

Хонораром су обухваћени сви оперативни трошкови који могу настати у реализацији предмета овог посла.

Максимална вредност хонорара је бруто 150 евра по експертском дану.

За реализацију ове активности предвиђено максимално 24 експертска дана по експерту, у зависности од броја локалних самоуправа у којима експерт спроводи имплементацију саветодавне и стручне подршке

### VI Потребне квалификације експерта:

- Седми степен школске спреме из области друштвених наука
- Минимум 2 године радног искуства у вези са управљањем људским ресурсима и стручним усавршавања запослених у државној управи или локалној самоуправи
- Познавање националног законодавства, система државне управе, система локалне самоуправе у Републици Србији,
- Поседује капацитет да сарађује са доносиоцима одлука и запосленима на локалном нивоу
- Добре комуникацијске и презентационе вештине
- Искуство у пружању подршке локалним самоуправама у изради посебних програма стручног усавршавања запослених у ЈЛС ће се сматрати предношћу

